

S T A T U T F U N D A C J I
„ N O B O R D E R ”

Fundacja „No Border”, zwana w dalszej treści Statutu „Fundacją”, ustanowiona przez Urszulę Glensk, działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 2167), ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
W zakresie niezbędnym dla realizacji celów statutowych, Fundacja może działać poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej
2. Siedzibą Fundacji jest Wrocław.

§ 2

Fundacja została ustanowiona na czas nieokreślony.

§ 3

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego.

§ 4

1. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.
2. Fundacja jest organizacją pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego.

3. Fundacja prowadzi działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego, na rzecz ogółu społeczności, a w szczególności osób, o których mowa § 11 ust. 1 pkt 2 Statutu; działalność ta jest wyłączną statutową działalnością Fundacji.
4. Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego. Obie te formy działalności są rachunkowo wyodrębnione w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników przy uwzględnieniu przepisów dotyczących rachunkowości.
5. Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego są przeznaczane wyłącznie na działalność statutową Fundacji.
6. Fundacja może w ramach prowadzonej działalności statutowej udzielać pomocy społecznej w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1876 z późn. zm.).

§ 5

1. Fundacja używa pieczęci podłużnej lub okrągłej z napisem: „Fundacja »No Border«” oraz adresem.
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego oraz odpowiedników swojej nazwy w językach obcych.

§ 6

Fundacja nie może:

- a) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów Fundacji lub pracowników oraz osób z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- b) przekazywać majątku Fundacji na rzecz członków organów Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do

osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

- c) wykorzystywać majątku na rzecz członków organów Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,
- d) dokonywać zakupu towarów lub usług na szczególnych zasadach od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub pracownicy Fundacji oraz ich osoby bliskie.

§ 7

Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych prowadzących działalność zbieżną z celem Fundacji a także przyjmować od darczyńców darowizny celowe i przeznaczać je na cele wskazane przez tych darczyńców pod warunkiem że część tych darowizn zostanie przeznaczona na cel określony w § 11.

§ 8

1. W zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych Fundacja może zatrudniać pracowników na podstawie umowy o pracę, jak również powierzać w ramach innego stosunku prawnego wykonywanie określonych zadań lub czynności.
2. Wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania i wielkość środków na wynagrodzenia określa Zarząd Fundacji.

§ 9

Fundacja może tworzyć zakłady, filie i przedstawicielstwa w kraju i za granicą. Fundacja może tworzyć stałe i czasowe placówki terenowe, jak też uczestniczyć w krajowych i zagranicznych podmiotach będących osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi. Zasady działania poszczególnych placówek i przedstawicielstw będą regulować ich Regulaminy przyjęte w drodze uchwały przez Zarząd.

§ 10

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe, ordery i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym w działalności Fundacji.

Rozdział II

Cel i formy działania Fundacji

§ 11

1. Podstawowym celem Fundacji są:

- 1) działalność charytatywna,
- 2) działalność pomocowa na rzecz uchodźców, migrantów i innych osób objętych ochroną międzynarodową oraz osób starających się o ochronę międzynarodową, w tym osób przesiedlanych lub relokowanych do Polski,
- 3) pomoc, integracja i aktywizacja obcokrajowców oraz Polaków i osób polskiego pochodzenia przebywających w Polsce lub planujących przyjazd do Polski,
- 4) udzielanie pomocy i wsparcia osobom wykluczonym, samotnym i dyskryminowanym i osobom reprezentującym mniejszości i grupy narażone na wykluczenie,
- 5) upowszechnianie i ochrona praw człowieka oraz międzynarodowego prawa humanitarnego,
- 6) edukacja społeczna i obywatelska,
- 7) działanie na rzecz wspierania demokracji,
- 8) dokumentacja nadużyć władzy i opresji społecznej,
- 9) przeciwdziałanie mowie nienawiści,
- 10) przeciwdziałanie dezinformacji w środkach społecznego przekazu i internecie.

2. Realizacja celów wymienionych w ust. 1 następuje w szczególności poprzez:

- 1) poradnictwo społeczne, obywatelskie, integracyjne i międzykulturowe oraz pracę socjalną i środowiskową,
 - 2) pomoc specjalistyczną, w tym m.in. prawną, psychologiczną, terapeutyczną, psychiatryczną i medyczną,
 - 3) branie udziału oraz nadzorowanie postępowań sądowych dotyczących ochrony praw człowieka, w tym cudzoziemców w Polsce i za granicą oraz reprezentowanie w postępowaniach przed sądami i organami władzy publicznej osób i organizacji, korzystających ze wsparcia fundacji w tym występowanie przed sądami administracyjnymi i cywilnymi w obronie interesu społecznego w tym interesów obcokrajowców,
 - 4) pomoc kryzysową, materialną, humanitarną i finansową, w tym zapewnienie noclegu, wyżywienia i transportu oraz długotrwałe formy pomocy mieszkaniowej m.in. poprzez wynajem mieszkań lub lokali tymczasowych dla uchodźców, migrantów i innych osób objętych ochroną międzynarodową oraz osób starających się o ochronę międzynarodową,
 - 5) organizowanie i prowadzenie spotkań tematycznych, klubów dyskusyjnych, warsztatów, sympozjów i konferencji oraz ich finansowanie,
 - 6) prowadzenie akcji szkoleniowych, edukacyjnych i informacyjnych,
 - 7) upowszechnianie w internecie, w środkach masowego przekazu, w formie audycji radiowych lub telewizyjnych, filmów telewizyjnych, artykułów prasowych oraz reportaży, wywiadów w prasie, radiu i telewizji, i za pomocą wydawnictw wiedzy w zakresie objętym celami Fundacji,
 - 8) współpraca z innymi organizacjami realizującymi cele zbieżne z działalnością Fundacji.
3. Dla realizacji swoich celów statutowych Fundacja może współpracować z organami samorządu terytorialnego, organami władzy i administracji państwowej oraz wszelkimi organizacjami, stowarzyszeniami, instytucjami, przedsiębiorstwami oraz osobami prywatnymi, których działalność zbieżna jest z celami Fundacji lub umożliwi realizację przyjętych celów.

Rozdział III

Majątek i dochody Fundacji

§ 12

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski, a także środki finansowe, nieruchomości i ruchomości inne prawa majątkowe nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Na realizację celów Fundacji Fundator przeznaczą kwotę pieniężną 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych), która stanowić będzie fundusz założycielski Fundacji.
3. Dochodami Fundacji są:
 - a) subwencje, darowizny, spadki, zapisy;
 - b) dochody z majątku ruchomego i nieruchomego oraz praw majątkowych Fundacji;
 - c) dotacje ze środków państwowych, samorządu terytorialnego oraz funduszy Unii Europejskiej i innych funduszy celowych;
 - d) dochody ze zbiórek i imprez publicznych, aukcji internetowych;
 - e) inne dochody.
4. Darowizny, spadki i zapisy mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej. Jednakże postanowienie ofiarodawców nie może być sprzeczne z celami statutowymi Fundacji.
5. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa ewentualne długi spadkowe.
6. Dochody Fundacji powiększają majątek Fundacji i mogą być przeznaczane na realizację wszystkich celów statutowych oraz wynagrodzeń członków Zarządu i pracowników Fundacji.

§ 13

Osobom fizycznym i prawnym, które dokonują na rzecz Fundacji darowizny jednorazowo lub łącznie w wysokości 10 000 złotych lub w inny sposób znacząco wesprą Fundację może być przyznany tytuł Sponsora Fundacji, który nadaje Zarząd Fundacji.

Rozdział IV

Organy Fundacji

§ 14

1. Organami Fundacji są:
 - I. **Zarząd Fundacji** – organ zarządzający;
 - II. **Rada Programowa Fundacji** – organ doradczy;
 - III. **Rada Nadzorcza** – organ nadzoru; jeżeli zostanie powołana.
2. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z członkami organu zarządzającego w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Decyzje i uchwały organów Fundacji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej. Przy równej liczbie głosów rozstrzyga osoba przewodnicząca danego organu.
4. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy lub odpłatnie realizować czynności w ramach innego stosunku prawnego.
5. Wynagrodzenie członków Zarządu pierwszej kadencji po jego powołaniu określa Fundator.

Rada Programowa Fundacji

§ 15

1. Rada Programowa Fundacji jest organem doradczym wspierającym działalność Fundacji i jej Zarządu.
2. Członkami Rady Programowej Fundacji mogą być osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej. W przypadku

członkostwa w Radzie Programowej Fundacji osób prawnych lub organizacji (jednostek organizacyjnych) nie posiadających osobowości prawnej, organ Fundacji powołujący skład Rady Programowej zwraca się do tych osób lub organizacji o wskazanie ich przedstawicieli w Radzie Programowej Fundacji.

3. Powołanie Rady Programowej Fundacji nie jest obowiązkowe.
4. Członkowie Rady Programowej nie pobierają wynagrodzenia za udział w pracach tego organu, mogą jednak domagać się zwrotu poniesionych i uzasadnionych wydatków związanych z pełnieniem funkcji.

§ 16

1. Członków Rady Programowej Fundacji, z zastrzeżeniem ust. 6, powołuje Zarząd Fundacji poprzez uchwałę o przyjęciu do Rady.
2. Nie ma ograniczenia co do liczby członków Rady Programowej.
3. Zarząd Fundacji, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w ust. 6, powołuje w skład Rady Programowej Fundacji osoby fizyczne lub przedstawicieli osób prawnych bądź jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, które:
 - a) stanowią autorytet naukowy i/lub społeczny w dziedzinie związanej z działalnością statutową Fundacji;
 - b) wyróżniają się szczególnym doświadczeniem lub osiągnięciami w dziedzinie związanej z działalnością statutową Fundacji;
 - c) deklarują chęć wsparcia merytorycznego Fundacji i podzielają wartości zgodne z jej celami statutowymi;
 - d) dokonały znacznego przysporzenia majątkowego na rzecz Fundacji;
 - e) zadeklarują zamiar dalszego materialnego wspierania idei Fundacji;
 - f) w inny sposób wspomagają działalność Fundacji.
4. Kadencja Członka Rady Programowej trwa 5 lat. Członek Rady może być w każdej chwili odwołany przez Zarząd Fundacji lub Fundatora.

5. O upływie kadencji Członków Rady Przewodniczący Rady zawiadamia niezwłocznie Fundatora zgłaszając jednocześnie wniosek o dokonanie wyboru Członków Rady na nową kadencję.
6. Pierwszy skład Rady Programowej Fundacji powołuje Fundator, kierując się kryteriami wymienionymi w lit. a–f § 16 ust. 3.

Rada Nadzorcza Fundacji

§ 17

1. Radę Nadzorczą Fundacji, z zastrzeżeniem ust. 5, powołuje Zarząd Fundacji na 5-letnią kadencję.
2. Powołanie Rady Nadzorczej nie jest obowiązkowe. Zarząd Fundacji, względnie Fundator w sytuacji przewidzianej w ust. 5, mogą podjąć decyzję o jej powołaniu w dowolnej chwili.
3. Rada Nadzorcza może składać się z 3 do 6 członków, będących osobami fizycznymi.
4. W razie powołania Rady Nadzorczej Fundacji, do jej kompetencji należy:
 - a) kontrola działalności Zarządu Fundacji i sprawowanie nad nim stałego nadzoru;
 - b) opiniowanie zmian statutu Fundacji;
 - c) zatwierdzanie okresowych, rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji;
 - d) zatwierdzanie budżetu Fundacji;
 - e) udzielanie Zarządowi Fundacji zezwolenia na wydatkowanie środków Fundacji oraz składanie oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Fundacji, jeśli wartość przedmiotu czynności prawnej przekroczy kwotę 15 000 złotych;
 - f) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu Fundacji oraz udzielenie mu absolutorium;
 - g) podejmowanie decyzji o przystąpieniu do spółek i fundacji;
 - h) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd lub podjętych z własnej inicjatywy.

5. Pierwszy skład Rady Nadzorczej Fundacji powołuje Fundator.

§ 18

1. Rada Nadzorcza Fundacji pracuje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na sześć miesięcy.
2. Posiedzenia Rady Nadzorczej Fundacji zwoływane są przez jej Przewodniczącego z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu, Fundatora, lub co najmniej 1/3 członków Rady.
3. Posiedzenia Rady Nadzorczej Fundacji prowadzi jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący bądź członek Rady Nadzorczej Fundacji wybrany przez obecnych na posiedzeniu pozostałych członków Rady Nadzorczej Fundacji.
4. Posiedzenia Rady Nadzorczej Fundacji mogą być zwoływane pisemnie lub za pomocą telefaxu, telexu, telefonicznie, elektronicznie albo w formie ustnego zawiadomienia skierowanego bezpośrednio do jej członków.
5. Posiedzenia Rady Nadzorczej Fundacji mogą być prowadzone telefonicznie lub elektronicznie, w sposób umożliwiający porozumienie się wszystkich uczestniczących w nim członków. Za miejsce posiedzenia przeprowadzonego telefonicznie uznaje się miejsce pobytu prowadzącego to posiedzenie.
6. W posiedzeniach Rady Nadzorczej Fundacji mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu, Fundator lub inne zaproszone przez nią osoby.

§ 19

1. Uchwały Rady Nadzorczej Fundacji zapadają zwykłą większością głosów, z tym że dla ważności tych uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy składu jej członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
2. W razie równej liczby głosów oddanych za i przeciw danej uchwale decyduje głos Przewodniczącego lub w razie jego nieobecności, Wiceprzewodniczącego.

§ 20

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej Fundacji są protokołowane.

2. Protokół powinien zawierać kolejny numer protokołu, datę i miejsce posiedzenia, listę obecności, porządek obrad, treść podjętych uchwał i wyniki głosowań. Zgłoszone zdania odrębne powinny być zamieszczone w protokole.
3. Protokół z posiedzenia powinien być podpisany przez wszystkich uczestniczących w nim członków Rady Nadzorczej Fundacji.
4. Oryginały protokołów z posiedzeń Rady Nadzorczej Fundacji są przechowywane w siedzibie Fundacji.

§ 21

1. Członkowie Rady Nadzorczej Fundacji wykonują swoje obowiązki osobiście.
2. Rada Nadzorcza Fundacji może delegować członków do indywidualnego wykonywania poszczególnych czynności nadzorczych.

Zarząd Fundacji

§ 22

1. Członków Zarządu Fundacji powołuje Fundator.
2. W skład Zarządu Fundacji wchodzi od 1 do 3 osób.
3. Fundator może zostać Członkiem Zarządu.
4. Kadencja Członków Zarządu trwa 3 lata.
5. Członkostwo Zarządu Fundacji ustaje z chwilą odwołania bądź śmierci członka Zarządu Fundacji. Fundator może odwołać Zarząd lub każdego z jego członków w każdym czasie.
6. Odwołanie członka Zarządu Fundacji następuje w szczególności w przypadku:
 - a) choroby, ułomności lub utraty sił – powodujących trwałą niezdolność do sprawowania funkcji,
 - b) niewypełniania obowiązków członka Zarządu przez okres dłuższy niż rok,
 - c) nienależytego wypełniania funkcji członka Zarządu,

d) istotnego naruszenia postanowień Statutu.

§ 23

W oparciu o treść § 24 ust. 1 Statutu Fundator niniejszym powołuje pierwszy skład Zarządu Fundacji w następującym składzie:

1. Urszula Glensk - Prezes Zarządu Fundacji,
2. Krzysztof Pyclik - Wiceprezes Zarządu Fundacji,
3. Magdalena Zgłobica - Członek Zarządu Fundacji.

§ 24

1. Fundator wskazuje Prezesa Zarządu i Wiceprezesa Zarządu.
2. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu, a w razie jego nieobecności Wiceprezes Zarządu.

§ 25

Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 26

1. Zarząd Fundacji odpowiada za realizację jej celów statutowych i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu Fundacji należą w szczególności do kompetencji Zarządu Fundacji należą następujące sprawy:
 - a) Zarządzanie bieżącą działalnością Fundacji i realizowanie jej celów statutowych,
 - b) aktywna współpraca z organami państwowymi, samorządu terytorialnego, wszelkimi organizacjami i instytucjami, które mogą przyczynić się do osiągnięcia celu Fundacji,
 - c) zabieganie o pozyskanie środków na realizację celu statutowego Fundacji, w tym zwłaszcza dotacje państwowe, samorządu terytorialnego, środki z funduszy Unii Europejskiej oraz innych funduszy celowych,

- d) opracowanie okresowych, rocznych i wieloletnich planów jej działania, zapewniających realizację celu Fundacji,
- e) organizowanie przedsięwzięć zmierzających do osiągnięcia celu Fundacji,
- f) sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji,
- g) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
- h) przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków, i zapisów,
- i) powoływanie konsultantów i doradców w zakresie spraw należących do zadań Fundacji,
- j) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia dla pracowników Fundacji oraz konsultantów i doradców,
- k) określanie struktury organizacyjnej oraz zakresu działania pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy, w tym również powoływania jednostek i komórek organizacyjnych,
- l) określanie zasad zatrudniania, zwalniania i wynagradzania pracowników oraz praw i obowiązków pracowniczych zgodnie z Kodeksem pracy,
- m) ustanawianie pełnomocników Fundacji,
- n) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji.

§ 27

1. Z zastrzeżeniem § 17 ust. 4 lit. e Statutu w przypadku jednoosobowego Zarządu oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu samodzielnie.
2. W przypadku Zarządu wieloosobowego oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu albo inny członek Zarządu działający łącznie z Prezesem Zarządu.

§ 28

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w miarę potrzeb.

2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek Fundatora, Rady Fundacji albo innego członka Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu mogą być zwoływane pisemnie lub za pomocą telefaxu, telexu, telefonicznie, elektronicznie albo w formie ustnego zawiadomienia skierowanego bezpośrednio do jego członków.
4. Posiedzenia Zarządu mogą być prowadzone telefonicznie lub elektronicznie, w sposób umożliwiający porozumienie się wszystkich uczestniczących w nim członków. Za miejsce posiedzenia przeprowadzonego telefonicznie uznaje się miejsce pobytu prowadzącego to posiedzenie. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy Prezes a w przypadku jego nieobecności Wiceprezes lub wyznaczony przez Prezesa inny członek Zarządu Fundacji.
5. W posiedzeniach Zarządu może uczestniczyć Przewodniczący Rady Nadzorczej Fundacji.

§ 29

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji są protokołowane lub nagrywane w cyfrowym systemie audio.
2. Protokół winien zawierać kolejny numer protokołu, datę i miejsce posiedzenia, listę obecności, porządek obrad, treść podjętych uchwał i wyniki głosowań. Zgłoszone zdania odrębne winny być zamieszczone w protokole.
3. Protokół z posiedzenia powinien być podpisany przez wszystkich uczestniczących w nim członków Zarządu. W przypadku posiedzenia on-line dopuszcza się podpis w postaci oświadczenia głosowego, które jest cyfrowym nagraniem audio.
4. Oryginały protokołów z posiedzeń Zarządu Fundacji przechowywane są w siedzibie Fundacji.

§ 30

1. Warunki pracy i płacy pracowników biura Fundacji określa Zarząd za zgodą Fundatora.

2. Wynagrodzenie członków i pracowników biura Fundacji jest wypłacane z wypracowanych środków, bez naruszania zasobów finansowych przekazywanych przez Fundatora.

Rozdział V

Gospodarka finansowa fundacji

§ 31

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zarząd Fundacji może zdecydować o powierzeniu realizacji zadań w tym zakresie podmiotowi trzeciemu.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 32

1. Decyzję w kwestii zmiany statutu podejmuje Fundator.
2. Fundator uprawniony jest do zmiany celu dla którego Fundacja została powołana.

§ 33

1. Dla efektywnego urzeczywistniania swych celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją.
2. Połączenie nie może nastąpić, gdy w jego wyniku mógłby zmienić się cel Fundacji.
3. Decyzję o połączeniu podejmuje Fundator.

§ 34

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów dla których została powołana lub wobec wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Fundator.

3. Likwidatorem Fundacji może być Zarząd albo osoba wskazana przez Fundatora.
4. Majątek Fundacji pozostały po likwidacji przeznaczony jest na cele wskazane w treści art. 1 ustawy o fundacjach. Decyzję o przeznaczeniu majątku podejmie Rada Fundacji w drodze jednogłosnej uchwały.

§ 35

Fundacja składa właściwemu Ministrowi corocznie do dnia 30 sierpnia każdego roku sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły.

§ 36

Koszty poniesione w związku z rejestracją Fundacji w Rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego ponosi Fundacja.

§ 37

Statut wchodzi w życie z dniem wpisania Fundacji do Krajowego Rejestru Sądowego.

Poznań, dnia 13 grudnia 2021 r.